

INTITULÉ DU POSTE :

ADJOINT/E A LA/AU CHEF/FE DE CENTRE
SEJOUR DE COHESION DU SERVICE NATIONAL UNIVERSEL

IDENTIFICATION DU POSTE

DIRECTION OU SERVICE : DIRECTION DES SERVICES DEPARTEMENTAUX DE L'ÉDUCATION NATIONALE (DSDEN)

SERVICE DE LA JEUNESSE, DE L'ENGAGEMENT ET DU SPORT

LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : MORBIHAN

CONTEXTE DU RECRUTEMENT : encadrement des séjours de cohésion 2024

L'édition 2024 du SNU offre l'opportunité à de jeunes volontaires de 15 à 17 ans de participer à un séjour de cohésion ou au nouveau dispositif classes et lycées engagées.

Le personnel encadrant sera recruté pour chaque session sur 14 jours consécutifs:

En 2024, 8 séjours de cohésion seront proposés : 4 séjours sur inscription individuelle et 4 séjours dans le cadre des « classes et lycées engagés » :

Séjours sur inscription individuelle	Dates des séjours : - 5 ou 4 jours de formation - 12 ou 13 jours de séjours dont 2 jours de repos)
Février	21 février au 9 mars
Avril	17 avril au 4 mai
Juin	12 au 28 juin
Juillet	28 juin au 15 juillet

Séjours dans le cadre des CLE	Dates des séjours : - 5 ou 4 jours de formation - 12 ou 13 jours de séjours dont 2 jours de repos)
Mars 1	6 mars au 23 mars
Mars 2	20 mars au 6 avril
Mai	8 mai au 25 mai
Juin	29 mai au 14 juin

Des jours de conception/préparation et suivi (9 à 11 jours) sont également à prévoir en amont du séjour (à définir avec le chef de centre et/ou chef de projet). Les jours de repos compensateurs, calculés en fonction du nombre de jours d'encadrement effectivement réalisés - jusqu'à 4 jours -, sont rémunérés et pris à la fin de chaque séjour.

POSSIBILITE DE CANDIDATER A PLUSIEURS SESSIONS.

DESCRIPTION DU DISPOSITIF :

Le SNU est un dispositif ambitieux d'émancipation et de responsabilisation des jeunes, appelé à impliquer à terme toute une classe d'âge.

Sa mise en œuvre poursuit plusieurs objectifs :

- **Développer la cohésion nationale**, en favorisant le sentiment d'appartenance à la Nation et l'identification aux valeurs de la République.
- **Promouvoir une culture de l'engagement**, en permettant à chaque jeune de vivre une expérience d'engagement porteuse de sens, autour des grands enjeux contemporains : transition écologique, solidarité, esprit de défense et égalité des chances.
- **Renforcer la résilience de la Nation**, en permettant aux jeunes d'acquérir les connaissances et compétences pratiques qui développent leur capacité d'intervenir dans des situations du quotidien ou en cas de crise.

Le SNU s'adresse aux jeunes entre 15 à 17 ans sur la base du volontariat.

Le parcours SNU s'articule en 2 étapes :

1. **un séjour de cohésion** de deux semaines visant à transmettre un socle républicain fondé sur la vie collective, la responsabilité et l'esprit de défense ;
2. **une phase d'engagement** permettant de répondre au désir des volontaires de poursuivre leur engagement au service de l'intérêt général après le séjour de cohésion. Qu'elle repose sur un engagement de courte durée (mission d'intérêt général) ou de longue durée (service civique, réserves, engagement bénévole etc.), l'enjeu de la phase d'engagement réside dans la réalisation d'un parcours construit et consolidé par chaque jeune lui-même à partir d'une offre identifiée et accessible notamment via la plateforme www.snu.gouv.fr.

Les séjours de cohésion ont lieu dans des centres SNU, répartis sur l'ensemble du territoire, dont les territoires ultra-marins.

LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

FONCTION : ADJOINT/E AU CHEF/FE DE CENTRE

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE :

Astreinte de nuit et logement sur site (hébergement et pension complète inclus)

Tenue obligatoire fournie pour l'encadrement du séjour

DESRIPTIF DE LA STRUCTURE :

EFFECTIFS DE LA STRUCTURE : Les effectifs varient en fonction de la capacité d'accueil des centres pouvant aller de 112 à 250 volontaires. Chaque centre est composé de plusieurs compagnies. Chaque compagnie contient 3 à 5 maisonnées accueillant 14 volontaires dans chaque maisonnée.

L'ENCADREMENT DES SEJOURS DE COHESION SE COMPOSE DE :

- une équipe de direction : **un/e chef/fe de centre**, un/e ou deux adjoints/tes au chef/fe de centre (en fonction de la taille du centre) ;
- **des cadres spécialisés** en charge de la coordination globale sur les aspects logistiques, activités sportives, approche pédagogique, volet sanitaires.. (2 ou 3 en fonction de la taille des centres) ;
- un/e référent/e vie collective venant en appui du référent sanitaire ;
- des cadres de compagnie (1 pour 40 à 50 volontaires) ;
- des tuteurs/trices de maisonnée (1 pour 14 volontaires).

DESCRIPTION DU POSTE (RESPONSABILITES, MISSIONS, ATTRIBUTIONS ET ACTIVITES) :

Membre de l'équipe de direction, l'adjoint/te seconde le/la chef/fe de centre dans sa mission éducative et pédagogique. En amont du séjour, il/elle participe à la conception de la maquette pédagogique, sur la base du guide des contenus SNU autour de plusieurs thématiques de formation, ainsi qu'à son appropriation par tous les encadrants. Pendant le séjour, il/elle s'assure de la bonne mise en œuvre des activités et de l'application d'une pédagogie active et participative. En coordination les cadres spécialisés, il/elle met en œuvre :

1. Préparation du séjour de cohésion
 - Il/elle identifie et mobilise les intervenants institutionnels et associatifs
 - Il/elle décline le guide pratique des contenus SNU en un projet pédagogique de centre
 - Il/elle s'assure de la cohérence d'ensemble de l'emploi du temps, notamment en ce qui concerne les objectifs pédagogiques et les volumes horaires, en conformité avec le projet territorial.
 - Il/elle organise la formation des tuteurs/trices de maisonnée
 - Il/elle est garant/e de la bonne information des intervenants extérieurs à l'équipe du centre.
 - Il/elle assiste le/la chef/fe de centre dans les relations avec les « référents engagements » des établissements scolaires dans le cadre de l'accueil des « classes et lycées engagés ».
2. Définition de l'emploi du temps et suivi des activités
 - L'adjoint/te éducatif est associé/e à l'élaboration de l'emploi du temps
 - Il/elle en assure la diffusion à tous les intervenants
 - Il/elle s'assure du bon déroulement de l'emploi du temps et de la conformité des activités programmées
 - A l'occasion des diverses activités, il/elle participe à l'identification des volontaires qui nécessitent une prise en charge dans la durée. En lien avec le/la cheffe de centre, il/elle assure le relais avec les services compétents dans les départements de résidence de ces jeunes pour ce qui concerne les domaines pédagogique et social. Il/elle s'assure que le/la référent/e sanitaire s'acquitte de cette mission dans le champ médico-social. Dans le cadre des « Classes et Lycées engagés », il/elle appuie le/la chef/fe de centre dans sa relation avec les « référents engagement » des classes des établissements scolaires : présentation du projet pédagogique du centre et des modalités de mise en œuvre de la coloration liée au projet de la classe engagées (objectifs, activités, intervenants, visites, action engagée envisagée, etc.). Il/elle aide également le/la chef/fe de centre à

prendre en compte les spécificités des projets des différentes classes engagées afin de contribuer à leur donner du sens et de la cohérence. Il/elle contribue à faciliter les contacts avec les partenaires mobilisés sur le territoire. Il/elle assure, aux côtés du chef/fe de centre, le lien avec les référents académiques et les chefs de projets départementaux.

3. Mise en œuvre d'une pédagogie spécifique au SNU

- Dans la préparation des blocs de formation comme dans leur conduite, il/elle fait mettre en œuvre, par tous les intervenants, une pédagogie active et participative (petits groupes, mises en situation concrètes, responsabilisation des volontaires, inclusion)
- En amont du séjour et en lien avec les ressources locales pertinentes, il/elle identifie avec les intervenants les activités collectives, les études de cas, les jeux de rôle, les sorties de découverte ou les visites de sites... à mettre en œuvre.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :

- Ce poste est ouvert aux agents sans expérience professionnelle
- Ce poste est ouvert aux agents ayant une expérience professionnelle initiale
- Ce poste est ouvert aux agents ayant une expérience professionnelle confirmée

LES CONNAISSANCES ET COMPETENCES MISES EN ŒUVRE

CONNAISSANCES :

- Expérience préalable dans la direction ou l'animation d'une structure d'accueil des mineurs ou d'un établissement scolaire
- Expérience dans le pilotage pédagogique des activités et de la formation
- Psychologie de l'adolescent
- Techniques de management
- Identification des risques psycho-sociaux
- Sécurité physique et morale des mineurs
- Gestion de crise

COMPETENCES :

- Capacité à animer une équipe, fédérer des énergies, créer de la cohésion
- Capacité d'écoute et réactivité
- Capacité de leadership et maîtrise de soi
- Exemplarité, intégrité et rigueur dans le comportement
- Expérience dans l'accompagnement des jeunes
- Expérience dans l'accueil et l'accompagnement de jeunes en situation de handicap ou à besoins particuliers

REMUNERATION ET CADRE D'EMPLOI : en fonction de la situation statutaire, poste ouvert aux fonctionnaires en activité, statut privé, réservistes, retraités.

Contrat d'engagement éducatif sur la base de 114,90 € brut par jour (hors indemnité congé payé).

Personnels relevant du MENJS ainsi que les agents publics relevant de toute administration de l'Etat : - Indemnité par décret n° 2022-343 du 10 mars 2022 instituant une indemnité d'encadrement du service national universel

VOS CONTACTS (NOM, PRENOM, FONCTION, TELEPHONE, ADRESSE ELECTRONIQUE)

Documents (CV+ lettre de motivation) à adresser à :

Mme Véronique FORLIVESI, cheffe de projet SNU : ce.sdjes56-snu@ac-rennes.fr